

求人番号



23050- 396511

事業所番号



2305- 5393-3

受付年月日 令和3年1月6日

紹介期限日 令和3年3月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | M30 | | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 愛知県岡崎市 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 253-01 |
| 257-01 |
| 254-01 |

産業分類

| | |
|-----|--------------|
| 939 | 他に分類されない非営利的 |
|-----|--------------|

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|--------|---|
| 事業所名 | トクテイエイリカツドウホウジン オカザキマチソダテセンター リタ 特定非営利活動法人 岡崎まち育てセンター・リタ |
| 所在地 | 〒 444-0031 愛知県岡崎市梅園町字 3 丁目 6 - 6 |
| ホームページ | http://www.okazaki-lita.com |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 市民活動支援スタッフ (やはぎかん) |
| 仕事内容 | <ol style="list-style-type: none"> 施設の管理運営 (活動室、プレールーム、印刷作業室の管理) 受付窓口業務 (施設の予約、料金徴収、電話応対) イベント、講座等の企画・運営 (「市民活動促進」「防災啓発」「子ども対象」等のイベント・講座) 情報誌作成 (地域の情報の取材、企画、編集、発行) 市民活動、ボランティア活動の相談対応 (こんな活動がしたい、活動の仲間を増やしたい等) |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|----------|--|
| 就業場 | 〒 444-0943 愛知県岡崎市矢作町尊所 4 5 - 1 西部地域交流センター (やはぎかん) 名鉄矢作橋駅 から 徒歩2分 屋内の受動喫煙対策 あり (禁煙) |
| マイ通カ | 可 駐車場 あり |
| 転可勤能の性 | あり 転動範囲 岡崎市内 |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| PCスキル | パソコン操作 (ワード・エクセル) |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------------|--|
| 時間額 (a + b) | 930 円 ~ 930 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (時間換算額) 930 円 ~ 930 円 |
| 定額の手当 (b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当 (d) | シフトにて選番勤務の時は割増になります。現在 1 時間 5 0 円です。 |
| 賃形態金等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円 |
| 賃締切金日 | 固定 (月末) |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 15 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1 時間あたり 0 円 ~ 30 円 (前年度実績) |
| 賞与 | なし 年 回 (前年度実績) |

受付年月日 令和3年1月6日

紹介期限日 令和3年3月31日

求人番号



23050- 396511

事業所番号



2305- 5393-3 (2/2)

事業所名 特定非営利活動法人 岡崎まち育てセンター・りた

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | | | |
|---------|---|---------|--------|
| 就業時間 | 交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 15時 00分 (2) 15時 00分 ~ 21時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間 | | |
| | 就業時間に関する特記事項 [] | | |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [] | | |
| 休憩時間 | 60分 | 週所定労働日数 | 週4日 程度 |
| 休日等 | 月 その他 週休二日制 毎 週 4勤3休。12/29~1/3連休あり 月曜日が祝日の場合は翌日休み。月1回休日出勤あり。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日 | | |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 会社 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 () | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | |
| 利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 [] | | | |

6 会社の情報

| | | | | | |
|----------|---|----------|---------------|----------|----|
| 企業情報 | 従業員数 | 72人 | 設立年 | 平成18年 | |
| | 就業場所 | 8人 | 資本金 | | |
| | (うち女性) | 5人 | 労働組合 | なし | |
| | (うちパート) | 4人 | | | |
| 事業内容 | 市民活動・地域活動の活性化を通じて地域の課題を解決し、持続可能な地域社会の実現に寄与する事業。 | | | | |
| 会社の特長 | 市民、事業者、行政が連携のもとにそれぞれの役割と責任を担う市民協働まちづくりを推進し、「持続可能な地域経営」の実現を図ります。 | | | | |
| 役員/代表者名 | 理事長 築瀬 鈴憲 | 法人番号 | 4180305002042 | | |
| 就業規則 | フルタイム あり | | パートタイム あり | | |
| | 職務給制度 あり | | 復職制度 なし | | |
| 育児休業取得実績 | なし | 介護休業取得実績 | なし | 看護休暇取得実績 | なし |
| 外国人雇用実績 | | なし | | | |

求人に関する特記事項

* NPOの活動やまちづくり及び社会貢献活動の経験や興味のある方 (採用面優遇)

* 事前に応募書類を当NPO法人事務局宛 (市内梅園町) に送付して下さい。書類選考後面接日をご連絡します。

* 年度更新

* 通勤手当: マイカー通勤の場合は当法人規定により支給
 * マイカー通勤: 駐車場あり (月額1,900円自己負担)

* 年次有給休暇日数は法定どおり。

* 雇止め規定あり

ハローワーク岡崎からのお願ひ
 『応募には、ハローワークの紹介状が必要です。』

7 選考等

| | | | |
|----------------|--|------------|---|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> |
| 結果通知 | 郵決 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | 書類到着後 14日以内 面接後 7日以内 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 <input type="checkbox"/> Eメール <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> |
| 日時 | 随時 [] | | |
| 選考場所 | 〒 444-0943 愛知県岡崎市矢作町尊所 4 5 - 1 西部地域交流センター (やはぎかん) 名鉄矢作橋駅 から 徒歩2分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> | | |
| | 送付方法 メール 郵送 [] 郵送の送付場所 〒 444-0031 愛知県岡崎市梅園町字 3 丁目 6 - 6 応募書類の返戻 選考後は返却 | | |
| [選考に関する特記事項] | | | |
| 担当者 | 事務局 総務 採用担当者 電話番号 0564-23-2888 内線 () FAX 0564-23-2898 Eメール info@okazaki-lita.com | | |

ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。